

## INSTITUCIÓN EDUCATIVA FELIDIA

### Orientaciones particulares para la estrategia desescolarizada de trabajo en casa

De acuerdo a los recursos y las necesidades de la comunidad educativa de la I. E. Felidia, y a los informes presentados por los docentes el día de ayer martes 31 de marzo de 2020 y la propuesta presentada por la contralora escolar y con el visto bueno de la personera estudiantil, se plantean dos estrategias de trabajo en casa con los estudiantes y de esta forma darle la continuidad al proceso enseñanza -aprendizaje ante la dificultad presentada por la pandemia del coronavirus:

1. Con base a los recursos que tiene la Institución, los estudiantes en sus casas y los docentes, el trabajo de clases en forma virtual podría ser adelantado previo diagnóstico de recursos digitales del grupo, especialmente en los grados superiores y donde el docente tenga la experticia en el manejo de estas nuevas tecnologías. Aclarando que quienes presentaron esta propuesta en el día de ayer tienen autorización para realizarlo.
2. Debido a que no se tiene en la mayoría de los grados, un status de la conectividad y equipos con que cuentan los educandos y las estrategias presentadas por algunos docentes, se adopta en general la estrategia de Escuela Nueva, optimizando el uso de las guías de Escuela Nueva y los textos entregados por PTA. Para los grados y áreas que carecen de las guías el docente realizará con base a su planeación un documento donde incluya las actividades básicas, prácticas, de aplicación y de evaluación, ésta sería enviada al correo electrónico de la Institución [rectorafelidia@gmail.com](mailto:rectorafelidia@gmail.com) para ser fotocopiada y entregada al estudiante. Sin embargo y con el objeto de causar el menor desplazamiento posible de estudiantes a la institución, se utilizarán medios como el whatsapp para dar y recibir orientaciones, en cuanto sea posible.

Las fotocopias se sacarán los días viernes, en horario de 7 a 10 am., por la Secretaria, Lucely Salinas, ya que el resto de días hará trabajo en casa.

Se recomienda no exceder de 3 páginas los documentos, ya que no contamos con suficiente personal para sacar fotocopias, ni insumos.

Los vigilantes serán las personas encargadas de entregar los materiales a los estudiantes o padres de familia que se acerquen a recogerlos.

En cuanto a la entrega de las guías y textos , esta se hará de acuerdo al siguiente cronograma:

fecha	hora	grado
Abril 1° miércoles	1 pm a 3 pm	11° Guías SENA
Abril 2 jueves	9 am a 10 am	2°
Abril 2 jueves	10 pm a 11 pm	3°
Abril 2 jueves	11 am a 12 am	4 ° transición
Abril 3 viernes	9 am a 10 am	Transición, 5° y C.Colón (en la sede)
Abril 3 viernes	10 pm a 11 pm	6°
Abril 3 viernes	11 am a 12 am	7°
Abril 3 viernes	12 a 1:00 pm	8°

Para esta entrega nos colaborarán la profesora Viviana Cardona, como voluntaria y los celadores de la Institución.

3. Los docentes deben realizar un documento con las orientaciones para los estudiantes y padres de familia que explique cómo se va a realizar, que recursos se van a utilizar, horario de trabajo semanal por áreas, evidencias que requiere del trabajo realizado (fotos, videos, producción textual, etc), tiempo de entrega de las evidencias del trabajo realizado, actividades específicas que deben realizar los padres de familia, formas de seguimiento al trabajo en casa y de evaluación.
4. HORARIOS PARA LOS ESTUDIANTES:

**PREESCOLAR:**

Trabajo secuencial de acuerdo a los aprendizajes y guías planeados

**PRIMARIA:**

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
Matemática Ciencias Naturales	Castellano Ciencias Sociales	Matemática Ciencias Naturales	Castellano Ciencias Sociales	Matemática Ciencias Naturales

Las áreas de educación artística , tecnología y proyecto de vida se articularán a las demás áreas mediante actividades relacionadas con los aprendizajes respectivos

**SECUNDARIA y MEDIA TECNICA**

GRADO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
6°	Matemática Inglés	Castellano Estadística	C. Sociales T. e Informática	C. Naturales Matemática	Proy. De Vida Castellano
7°	Castellano Estadística	Matemática Inglés	C. Naturales Matemática	Proy. De Vida Castellano	C. Sociales T. e Informática
8°	C. Sociales T. e Informática	C. Naturales Matemática	Proy. De Vida Castellano	Matemática Inglés	Castellano Estadística
9°	C. Naturales Matemática	Proy. De Vida Castellano	Castellano Estadística	C. Sociales T. e Informática	Matemática Inglés
10°	Filosofía T. e Informática	Proy. De Vida Sociales	Matemática Inglés	Castellano Modalidad	Química Física
11°	Filosofía T. e Informática	Proy. De Vida Sociales	Matemática Inglés	Castellano Modalidad	Química Física

Observación: Los docentes que tienen a cargo las áreas de Educación artística y educación física, articularán trabajos de investigación o consulta relacionados con las estaciones del sendero como la de Juegos tradicionales y o elaboraciones de señalética para cada una de las estaciones, utilizando materiales del medio

#### CICLOS DE EDUCACION FORMAL DE ADULTOS

Continúan trabajando con los proyectos integrados como lo venían desarrollando.

#### 5. DOCUMENTO ORIENTADOR PARA USO DE GUIAS DE ESCUELA NUEVA COMO RECURSO

Este documento debe llegar al estudiante:

AREA:

GRADO:

DOCENTE:

FECHA DE TRABAJO	N° Unidad y guias a desarrollar	PAGINAS.	ORIENTACIONES DEL DOCENTE para padres y estudiantes	FECHA DE ENTREGA

Es muy importante tener en cuenta para la planeación, que en esta contingencia, no es posible desarrollar todas las actividades que los docentes tienen previstas en su planeación de aula, ya que el tiempo que los padres de familia les pueden dedicar a sus hijos, en promedio será de una hora diaria, así es que las actividades que propongamos deben ajustarse a esta realidad y ser lo más sencillas posibles, utilizando lenguaje claro y orientaciones precisas y con recursos que los padres y estudiantes tengan a mano.

Debemos tener claridad que aquí no se trata de avanzar tanto en contenidos, sino de avanzar en procesos de aprendizaje y de autonomía, que seguramente nos garantizarán cuando regresemos poder avanzar a un mayor ritmo.

En las actividades de aplicación procurar no dejar trabajos para desarrollar con la comunidad, por obvias razones.

**6. DOCUMENTO ORIENTADOR PARA ÁREAS QUE NO TIENEN GUÍAS DE ESCUELA NUEVA**

ÁREA:

GRADO:

DOCENTE:

FECHA DE TRABAJO	ACTIVIDADES A REALIZAR	ORIENTACIONES DEL DOCENTE para estudiantes y padres	FECHA DE ENTREGA
	<p>Actividades básicas:</p> <p>Actividades prácticas:</p> <p>Actividades de aplicación:</p> <p>Actividades de evaluación:</p>		

**7. DOCUMENTO ORIENTADOR PARA PREESCOLAR**

Docente:

Grado:

FECHA	ACTIVIDADES A REALIZAR	ORIENTACIONES A LOS PADRES Y MADRES DE FAMILIA

--	--	--

## 8. CANALES DE COMUNICACIÓN:

- Las guías y el documento orientador deben ser entregados en una fecha estipulada y en un lugar determinado (escuela, correo, página Facebook, whatsapp u otro medio que sea factible y fácil de utilizar por los estudiantes y/o sus padres.
- Para evaluar los trabajos realizados se puede colocar una fecha tentativa para la entrega final cuando termine la guía o la unidad o fechas parciales donde dejen los trabajos en la Institución.
- Los estudiantes envíen via whatsapp o por el medio que tengan, los trabajos cada día.
- Se puede utilizar el whatsapp como medio orientador con unas fechas y horas determinadas para cada área y grado, u otros medios tecnológicos de comunicación.

## 9. ACTIVIDADES DEL MAESTRO:

- Realizar diariamente la planeación de las actividades a desarrollar en el área teniendo en cuenta la planeación del área y la realidad del contexto y de su grupo en particular.
- Realizar seguimiento constante a los estudiantes, utilizando los medios que le permitan comunicarse con éste y sus padres
- Llevar el registro de ausentismo, en caso de que el estudiante no se pronuncie, una vez agotados los medios de comunicación con sus padres
- Evaluar permanentemente el avance de los estudiantes y retroalimentar en caso de que el estudiante presente dificultades.
- Valorar el trabajo de los estudiantes y los productos entregados o enviados (fotografías, textos, etc, teniendo en cuenta las particularidades familiares y del contexto.
- Brindar la asistencia pedagógica oportuna.
- Procurar mantener un trato cordial, amable y respetuoso con padres de familia, estrictamente desde lo pedagógico, evitando entrar en confianzas personales y en detrimento de algún compañero(a) docente.
- Delimitar el tiempo de trabajo de los estudiantes de acuerdo al horario entregado.